



Szigetvári Kórház

7900 Szigetvár, Szent István ltp. 7.
Telefon: +36 73/500-500 • Fax: +36 73/111-016
E-mail: titkarsag@szigetvarmed.hu
web: www.szigetvarmed.hu

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

A SZIGETVÁRI KÓRHÁZ – 7900 SZIGETVÁR, SZENT ISTVÁN LTP.7.

VALAMINT

A MASSZI ÉPÍTÉSZ IRODA KFT. – 7625 PÉCS, ARADI VÉRTANÚK ÚTJA 8.

KÖZÖTT

**KIVITELI TERVDOKUMENTÁCIÓ KÉSZÍTÉSE (TIOP 2.2.6/12/1/B.)
TÁRGYÁBAN**

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

(„Szerződés”)

MELY LÉTREJÖTT EGYRÉSZRŐL

SZIGETVÁRI KÓRHÁZ

székhelye: 7900 Szigetvár, Szent István ltp. 7.

Törzskönyvi azonosító szám (PIR): 813705

adószáma: 15813705-2-02

képviseli: Dr. Berecz János főigazgató

mint **Megrendelő** (a továbbiakban: **Megrendelő**)

MÁS RÉSZRŐL

MASSZI ÉPÍTÉSZ IRODA KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

székhelye: 7625 Pécs, Aradi Vértanúk útja 8.

cégjegyzékszám: 02-09-076533

adószáma: 23023851-2-02

képviseli: Masszi Pál ügyvezető

mint **Vállalkozó** (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

- egyenként **„Fél”**, együttesen pedig **„Felek”** - között jött létre fent meghatározott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

PREAMBULUM

(A) Megrendelő 2013. július 22-én napján a Kbt. 122/A. § (1) bekezdése szerinti egyszerű hirdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljárást indított a „Struktúraváltás támogatása a járó- és fekvőbeteg ellátás fejlesztésével” című, **TIOP 2.2.6/12/1/B** kódszámú pályázathoz kapcsolódóan **„Szigetvári Kórház átalakításához és részlegfelújításához kapcsolódó kiviteli tervezési feladatok ellátása”** tárgyában. A beérkezett ajánlatok vizsgálatát követően az ajánlatkérésben rögzített feltételeket figyelembe véve, Vállalkozó adta a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot és lett az eljárás nyertese. Vállalkozó, mint a tervezési munkálatokért teljes körűen felelős generáltervezői feladatokat is ellátó építész iroda alkalmas arra, hogy a Megrendelő speciális igényei szerinti tervezői feladatokat, figyelemmel a tervezéssel érintett terület sajátos adottságaira, a legmagasabb szakmai színvonalon, a legszigorúbb elvárásoknak is megfelelően nyújtsa.

A jelen Szerződés megkötésére a „Struktúraváltás támogatása a járó- és fekvőbeteg ellátás fejlesztésével” című, **TIOP 2.2.6/12/1/B** kódszámú pályázathoz kapcsolódóan, az Új Széchenyi terv – Európai Unió támogatásával pályázati támogatásból megvalósuló projekt kiviteli tervdokumentáció készítése tárgyában kerül sor.

(B) Megrendelő bízik abban, hogy a kiemelt szakértelemmel rendelkező Vállalkozó a Szerződésben foglaltakat a tőle elvárható legnagyobb gondossággal végzi el. Felek a Szerződésben meghatározott ellenérték megállapításánál erre a fokozott gondosságra és elvárási követelményekre figyelemmel vannak. A feladatok ellátása során törekedni kell a környezettudatos tervezésre.

(C) Felek a jelen Szerződést azzal a célkitűzéssel kötik meg, hogy az meghatározza együttműködésük feltételeit és tevékenységük összehangolásának módozatait. A Felek kapcsolatuk fő alapelveként rögzítik, hogy mindenkor a piaci tisztesség és a kölcsönös együttműködés fokozott követelményei szerint járnak el.

1. SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1 Szerződés tárgya. Megrendelő a Szerződés aláírásával megrendeli a tervezőtől a **SZIGETVÁRI KÓRHÁZ –TIOP 2.2.6/12/1/B** jelű, „Struktúraváltás támogatása a járó- és fekvőbeteg ellátás fejlesztésével” című pályázati konstrukció keretében a pályázat benyújtásához szükséges **kiviteli tervdokumentáció készítését**, a Vállalkozó pedig jelen Szerződés aláírásával elvállalja azt, a Szerződésben meghatározott feltételekkel. A kiviteli tervdokumentáció elkészítése magában foglalja a tervezési feladat ellátásával kapcsolatos valamennyi feladat ellátását.

1.2 Szerződés létrejötte. A Vállalkozó a Szerződés aláírásával a Szerződésben szabályozott feltételek szerint elvállalja a Szerződés 1.1. pontjában meghatározott eredmény létrehozását, melynek érdekében a Szerződés 2.1 pontjában részletesen meghatározott feladatokat látja el.

Jelen szerződés a Kbt. 40. § (4) bekezdése alapján csak a Közreműködő Szervezettel kötött támogatási szerződés megkötését követően lép hatályba. Bármely feltétel elmaradása esetén Ajánlatkérő a teljesítés megkezdése előtt a szerződéstől kötbérmentesen elállhat.

1.3 Az Ingatlan speciális rendeltetése. A Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen Szerződést az Ingatlan kért elhelyezésének / kialakításának, illetve sajátos rendeltetési adottságainak, valamint a Megrendelő igényeinek ismeretében köti meg. Ebben a körben a Vállalkozó kijelenti, hogy tervezői szempontból a Megrendelő elképzelése megvalósítható.

1.3.1 Vállalkozó kijelenti továbbá, hogy a jelen Szerződés alapján az Ingatlant úgy tervezi meg, hogy az Ingatlant a szomszédos ingatlanok sem a kilátásban, sem a rendeltetésszerű használatban nem akadályozhatják.

2. FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

2.1 Vállalkozó és Megrendelő feladatai. Vállalkozó a jelen Szerződés aláírásával vállalja az alábbi feladatok elvégzését, szolgáltatások nyújtását, Megrendelő vállalja a tervezési munkában való közreműködést az alábbiak szerint:

- Szigetvár Város Jegyzője által kiadott építési engedély határozata (01-3/209-12/2013. ügyiratszámú) szerinti műszaki, felújítási és átépítési munkákhoz tartozó teljeskörű szakágakat is magába foglaló kiviteli tervek elkészítése a vonatkozó magyar szabványok szerint. Tervezési alapadatként Ajánlatkérő rendelkezésre bocsátja az engedélyezési tervdokumentációt. A kiviteli tervek készítése során esetlegesen szükségessé váló, illetve a kivitelezés során az engedélyezési tervdokumentáció hibái miatt esetlegesen szükségessé váló engedélyezési tervek módosítások elkészítése is a tervező feladata.
- kiviteli tervdokumentáció és részletes árazatlan (és árazott) költségvetés készítése a vonatkozó jogszabályok szerinti részletezettséggel és tartalommal.
- Tervezői művezetési feladatok ellátása a műszaki leírásban meghatározottak szerint, mely során valamennyi szakág tervezőnek rendelkezésre kell állnia (gépész tervező, épület tervező, villamos tervező, statikus tervező, tűzvédelmi tervező, valamint leszállópálya tervező). Várható művezetési feladatok mennyisége: a megrendelő igénye szerinti időpontban, 40 mérnöknapi, azaz összesen valamennyi szakág vonatkozásában 320 óra, amelybe az utazásra fordítandó idő nem számítandó bele és a díjazás tartalmazza a felmerült költségeket (pl. útiköltség). Tervező feladata a kivitelezés végén a megvalósulási terv ellenjegyzése is.

- Rendelkezésre állás és közreműködés a kivitelező kiválasztására vonatkozó közbeszerzési eljárás (hiánypótlás, tisztázó kérdések megválaszolása) során, valamint a beérkezett észrevételek tekintetében a módosítások átvezetése és egységes szerkezetben, elektronikus adathordozón történő átadása Megrendelő részére.
- A kivitelező kiválasztására irányuló építési közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációjának elkészítéséhez dokumentum-és adatszolgáltatás, valamint a kivitelezési eljárásban a tervezőt érintő kérdésekben közreműködés.

- 2.2.1 Felek megállapodnak, hogy a tervekre vonatkozó egyeztetéseket szóban folytatják le, de arról szükség szerint mindkét Fél által aláírt feljegyzést készítenek.
- 2.2.3 Vállalkozó általánosan az általa teljesítendő feladatok teljessége tekintetében is követi az egymásra épülés követelményét, azaz a korábban elfogadott teljesítési részekhez a későbbi teljesítések minden esetben kötve vannak.
- 2.2.4 Megrendelő jogosult a Vállalkozó által készített tervek jóváhagyására, köteles azok átvételére, a szolgáltatások díjának megfizetésére. Vállalkozó kérésére Megrendelő köteles igazolni, hogy jelen szerződésből fakadó kötelezettségeinek pénzügyi fedezete biztosított.
- 2.2.5 Megrendelő jogainak gyakorlása és kötelezettségeinek teljesítése során a jóhiszeműség és tisztesség követelményeinek megfelelően, Vállalkozóval együttműködve köteles eljárni.
- 2.2.6 Megrendelő köteles Vállalkozó számára a terv elkészítéséhez, illetve az általa vállalt egyéb szolgáltatások teljesítéséhez szükséges minden adatot, tényt, információt, felvilágosítást, utasítást megadni, a vállalkozó írásbeli jelzését követő 3 (három) munkanapon belül.
- 2.2.7 Megrendelő feladata, hogy céljairól Építésszt teljes körűen tájékoztassa, igényeit tervezési programban rögzítse. A tervezési programnak tartalmaznia kell különösen Építetető előírásait, kikötéseit, feltételeit, a létesítmény elhelyezésére vonatkozó elképzelését, a megvalósítás ütemezését, a helyiségigényeket és funkcionális kapcsolatokat, a bővíthetőség, szakaszolhatóság, átrendezhetőség szempontjait és a különleges berendezéseket.
- 2.2.8 Amennyiben Megrendelő a magyar követelményeknél (szabványok és szakmai előírások) szigorúbb előírások, vagy eltérő megoldások érvényesítését követeli meg Vállalkozótól, abban az esetben, a szükséges szakmai előírások, valamint az azokhoz esetlegesen kapcsolódó tervezési-, számítási módszerek beszerzése Megrendelő kötelezettsége.
- 2.3. Az kiviteli terv léptéke $m=1:50$. Vállalkozó a Megrendelő igénye szerint a terveket jelen szerződés Preambulum (A) pontjának 2. bekezdése szerinti pályázathoz $m=1:100$ léptékben kiviteli tervként is dokumentálja léptékenként legfeljebb 3 példányban, a pályázathoz szükséges tartalommal (részletes tervek nélkül) költségvetésekkel. A kiviteli terv részletes tartalmát az 1. számú melléklet tartalmazza.
- 2.4 **Kiviteli terv.** Vállalkozó a Kiviteli tervdokumentációt a becsült költségvetés mellékelésével köteles a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek, szabványoknak és egyéb előírásoknak megfelelően legkésőbb **a szerződés hatályba lépését követő 60 napon belül** teljes körűen előkészíteni és Megrendelő számára rendelkezésre bocsátani. A Megrendelő a Kiviteli tervet – amennyiben az mindenben megfelel a vele korábban egyeztetetteknek – a becsült költségvetéssel együtt, 15 napon belül írásbeli nyilatkozattal jóváhagyja. Amennyiben a Kiviteli tervek, illetve az azok alapján készített becsült költségvetés, költségbecslés nem felelnek meg jóváhagyottaknak és a Megrendelővel korábban egyeztetetteknek a Vállalkozó a Kiviteli tervet a Megrendelő erre irányuló kérésére vonatkozó legkésőbb 10 (tíz) munkanapon belül megfelelően módosítani köteles. Megrendelő előteljesítést elfogad.

- 2.5. **Tervezői művezetés:** Tervezői művezetési feladatok ellátása a műszaki leírásban meghatározottak szerint, mely során valamennyi szakágig tervezőnek a rövid úton történő értesítést követő 48 órán belül rendelkezésre kell állnia (gépész tervező, épület tervező, villamos tervező, statikus tervező, tűzvédelmi tervező, valamint leszállópálya tervező).
- 2.6. A Vállalkozó a terveikért, az azokat tervezők munkájáért úgy felel, mintha azokat maga teljesítette volna.
- 2.6.1 Vállalkozó egy mindre kiterjedő komplex tervezési szolgáltatást nyújt Megrendelő részére, ahol a felelőssége a tervezési szolgáltatások minden fázisára és részére teljes körűen kiterjed.
- 2.7 Amennyiben a Vállalkozó a 2.4 pontban nevezett határidőig a Kiviteli terveket Megrendelő részére hiánytalanul és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően nem adja át, a Megrendelő jogosult jelen szerződés 5.2 pont szerinti kötbért felszámítására.
- 2.8 **Díjfizetés.** A Megrendelő a Vállalkozó által nyújtott feladatok teljesítéséért díjat köteles fizetni a Szerződés 4. pontjában meghatározott feltételek szerint.
- 2.9 **Információnyújtás.** Megrendelő vállalja, hogy a Vállalkozót a Szerződésben meghatározott Feladatok teljesítése érdekében szükséges információkkal folyamatosan ellátja.
- 2.10 **Teljesítés igazolása.** A Megrendelő a Vállalkozó számára jelen Szerződésben foglaltaknak megfelelő teljesítését, írásbeli teljesítési igazolás („**Teljesítési Igazolás**”) útján igazolja vissza. A Megrendelő az alábbi esetekben állít ki a Vállalkozó megfelelő teljesítése esetén Teljesítési Igazolást:
- I. Kiviteli tervdokumentáció szerződésszerű rendelkezésre bocsátását követően;
 - II. Kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás jogerős lezárását követően
 - III. Tervezői művezetés megtörténte esetén.
- 2.11 **Alvállalkozó igénybevétele.** A Vállalkozó alvállalkozó és/vagy egyéb közreműködők igénybevételére saját döntése, valamint az ajánlatában megjelöltek szerint, de a Megrendelő előzetes írásbeli tájékoztató értesítését követően jogosult.
- 2.12 **Felek együttműködése.** Szerződő Felek a jelen Szerződés végrehajtása során folyamatosan együttműködnek. Ennek keretében folyamatosan tájékoztatják, értesítik egymást minden olyan eseményről, körülményről, amely a Szerződés teljesítésére hatással lehet.
- A Felek kötelesek írásban, 3 (három) munkanapon belül értesíteni egymást a Szerződés megvalósításával kapcsolatos illetve arra bármely módon kiható bármely hatóság, hivatal vagy szervezet által Felek részére megküldött dokumentumokról, információkról, továbbá minden olyan körülményről, amely a Felek jogait illetve kötelezettségeit érinti.
- 2.15. Felek önmagukra nézve önkéntes kötelező erővel vállalják, hogy együttműködésük során a „zöld köz/beszerzésre” vonatkozó szabályoknak megfelelően, aszerint járnak el, azaz a környezeti és környezetvédelmi szempontokat kiemelten kezelik. Ennek érdekében:
- az e-mail alapú kapcsolattartást részesítik előnyben;
 - valamennyi Szerződéssel kapcsolatos e-mailben felhívják az adott partner figyelmét az üzenet kinyomtatásával járó környezeti hatásokra, illetve kérik, hogy az adott üzenetet e-mail formátumban kezelje tovább, illetve válaszolja meg;

- a Szerződés során felmerülő dokumentálás illetve dokumentáció elsődlegesen elektronikus adathordozón történik, illetve készül és csak az elkerülhetetlenül szükséges, véglegesített, jogszabály vagy hatóság által előírt körben kerül kinyomtatásra;
- minimális papír felhasználásra törekszenek;
- a papír felhasználás során előnybe részesítik az újrahasznosított papírt;
- a kommunikáció illetve kapcsolattartás során, a környezeti emissziót a lehető legkisebb mértékben fokozó eszközöket preferálják;

érvényesítik az esetlegesen a Szerződés kapcsán bármely hatóság vagy szervezet által előírt vagy önkéntesen elvárt fenntarthatósági szempontokat.

- 2.16. Vállalkozó vállalja, hogy abban a nem várt esetben, amennyiben bármely általa készített és benyújtott iratot, dokumentumot az érintett szervezet, hivatal vagy hatóság Vállalkozó érdeke érdekében keletkező okból előálló tartalmi vagy formai kifogással visszaad, abban az esetben Vállalkozó köteles a hibás vagy hiányos irat, dokumentum haladéktalan javítására és ismételt, megfelelő formátumú és tartalmú benyújtására.

3. TELJESÍTÉS

- 3.1 **Szerződésszerű teljesítés.** A Vállalkozó teljesítése abban az esetben szerződésszerű, amennyiben az mindenben megfelel a jelen Szerződésben foglaltaknak, azt a Vállalkozó határidőre teljesítette és a teljesítésről a Megrendelő a Teljesítési Igazolást kiállította – amennyiben a Szerződés az adott feladat teljesítéséhez Teljesítési Igazolás kiállítását köti.

- 3.1.1 A jelen szerződésben megállapított teljesítési határidők betartásáért a Vállalkozó a felelős, kivéve ha:

- a Megrendelő a tervezési feladatot jelentősen, vagy többször (összesen 10 munkanapi tervezési munkát meghaladó mértékben) módosítja, illetve közbeni adatszolgáltatási, jóváhagyási kötelezettségét késedelmesen teljesíti;
- a hatósági engedélyezési eljárás a Vállalkozónak fel nem róható okból húzódik el;
- a tervezés megkezdését követő olyan norma (jogszabály, szabvány, szabályzat, stb.) lép hatályba, amelynek rendelkezése folytán a már elkészített terveket, tervrészeket át kell dolgozni.

A felsorolt esetekben is Vállalkozó az akadályoztatását írásban, haladéktalanul jelezni köteles, közölve egyúttal azt is, hogy az akadály a teljesítési határidő milyen mértékű késedelmét fogja okozni előreláthatólag.

- 3.2 **Átvétel megtagadása.** A Megrendelő a jelen Szerződésben foglalt teljesítésrészek átvételét megtagadhatja, ha az a Vállalkozó által nem került elvégzésre, illetve a teljesítés(rész) nem szerződésszerű. Ebben az esetben Megrendelő a szerződésszerű teljesítés időpontjáig a Szerződés 5.2 pontjában meghatározott késedelmi kötbér érvényesítésére jogosult, illetve alkalmazhatja a Szerződésben meghatározott egyéb jogkövetkezményeket.

- 3.3. Feltéve, hogy a Felek a Szerződés keretében kifejezetten ettől eltérően nem rendelkeznek, a Szerződés egyetlen rendelkezése sem értelmezhető úgy, hogy valamelyik Fél saját szellemi alkotására vonatkozóan bármilyen jogot átruházna másik Félre.

- 3.4. Megrendelő nem tekinti szerződésszerű teljesítésnek a teljesítést, amennyiben a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárásban becsült értékhez (a vonatkozó korm. rendelet alapján: tervezői költségbecsléshez) képest 10 %-kal magasabb a beérkezett legalacsonyabb ajánlati árat tartalmazó ajánlat, és emiatt az eljárás a fedezet mértékre való tekintettel eredménytelen. Vállalkozó ebben az esetben köteles a tervet külön díjazás nélkül a rendelkezésre álló fedezet és a megvalósítandó programnak megfelelően átdolgozni.

Megrendelő a szerződés hatálybalépéssel egyidejűleg írásban tájékoztatja Vállalkozót a végleges rendelkezésre álló fedezet mértékéről.

4. DÍJAZÁS

- 4.1 **Vállalkozói díj.** A 2.1 pontban meghatározott Feladatok szerződésszerű teljesítéséért Vállalkozó, **Vállalkozói Díjra jogosult, melynek teljes nettó összege 16.750.000,- Ft + ÁFA**, azaz tizenhatmillió-hétszázötvenezer forint + ÁFA, mely az alábbi díjakból áll:
- kiviteli terv készítése: 14.750.000 Ft + ÁFA,
azaz nettó tizennégymillió-hétszázötvenezer forint + ÁFA
 - tervezői művezetési feladatok: nettó 50.000 Ft / mérnöknap (8 óra), azaz nettó ötvenezer forint mérnöknaponként, összesen nettó 2.000.000 Ft + ÁFA, azaz kettőmillió forint + ÁFA

Megrendelő az alábbi ütemezés szerint köteles Vállalkozó részére megfizetni:

- I.) kiviteli tervdokumentáció leadásakor Vállalkozó a vállalkozói díj 90 %-ra jogosult.
- II.) a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás jogerős lezárását követően a Vállalkozói díj fennmaradó 10 %-ára jogosult.
- III.) A tervezői művezetés díjára vonatkozóan Vállalkozó az építési beruházás előrehaladásával összhangban jogosult számlát benyújtani.

4.1.2 A Vállalkozói Díj összege az ÁFA-t nem tartalmazza.

4.1.3. A Vállalkozói díj magában foglalja a megszerzett felhasználói jog ellenértékét.

4.2 **Díj megfizetése, számlázás.** A tárgyi szerződés finanszírozása 100 %-ban TIOP Támogatásból valósul meg. Ezért a Megrendelő a Vállalkozó által nyújtott szolgáltatások díját a teljesítési igazolással igazolt teljesítését (a tervezői művezetés megtörténtének igazolása Megrendelő képviselője, illetve a Műszaki ellenőr által együttesen történik) követően benyújtott számla ellenében, a következő módon téríti meg: a Megrendelő a Vállalkozó számlájának kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) napon belül az ÁFA összegét átutalja Vállalkozó számlájára. A fennmaradó összeget, melyet TIOP Támogatás fedez a TIOP Közreműködő Szervezete útján kerül kiegészítésre.

4.3. A Vállalkozó köteles a Szerződéses feladatok megvalósításával kapcsolatosan felmerülő hivatali, adminisztrációs díjakat, illetékeket, a szükségszerűen felmerülő egyéb költségeket viselni.

4.4. Vállalkozó számlájának a jogszabály által előírt alaki és tartalmi követelményeken túlmenően, a megrendeléssel érintett projektekre vonatkozó támogatási szerződésben vagy más a projektekre vonatkozó előírásban kért többlet-elemeket is tartalmaznia kell.

5. SZERZŐDÉSSZEGÉS

5.1 **Szerződésszegés.** Szerződésszegésnek minősül valamely Fél által a Szerződésben szabályozott kötelezettségek nem, vagy nem szerződésszerű teljesítése. Súlyos szerződésszegésnek minősül a 2. pontban meghatározott kötelezettségek nem teljesítése.

5.2 Vállalkozó szerződésszegése.

A Vállalkozó szerződésszegése esetén a Megrendelő jogosult:

Tervező hibájából fakadó késedelmes tervszolgáltatás esetén Tervező köteles Megrendelőnek

napi 50.000,- Ft, azaz ötvenezer forint késedelmi kötbért megfizetni. A szerződésben vállalt közbenső intézkedések elmulasztása vagy hibás teljesítés esetén a Tervező által fizetendő kötbér mértéke az adott részre vonatkozó nettó tervezési díj 10 %-a. Tervező hibájából történő nem teljesítés esetén (szerződés meghiúsulása) a kötbér mértéke a nettó tervezési díj 20 %-a. A tervező köteles a tervet az észrevételezések alapján 30 napon belül átdolgozni, külön díjazás nélkül, amennyiben ezt elmulasztja a teljes tervezői díjat Megrendelő jogosult visszakövetelni.

- 5.3. **Megrendelő fizetési késedelve.** Amennyiben Megrendelő a szerződésben rögzített díjfizetési kötelezettségének teljesítésével késedelembe esik, úgy a Vállalkozó jogosult a tervezési díjon felül többszámítást benyújtani a késedelmes teljesítés esetén meghatározott kötbérnek megfelelő mértékben.

5.4 **Felek egymással szembeni egyéb felelősségvállalásai.**

- 5.4.2. Vállalkozó a Szerződésből folyó kötelezettségei, illetőleg az abból folyó esetleges kártérítési követelések biztosítékként teljes körű felelősségbiztosítási szerződés kötésére köteles, mely legalább eseményenként 10.000.000,- forint, éves szinten pedig legalább 20.000.000,- forint összegű. A biztosítási szerződésnek a szerződés hatálybalépésétől fenn kell állnia, a szerződés hatálybalépésétől követő 12 hónapig.

- 5.5 **Vis Maior.** Egyik Fél sem felelős a másik Fél felé bármely kötelezettség teljesítésében megnyilvánuló késedelem vagy mulasztás esetén, amennyiben a késedelem vagy mulasztás olyan ok, feltétel, vagy elháríthatatlan esemény miatt következik be, mely a Felek akaratától, cselekedeteitől és személyétől független, (mint például a háború, polgári felkelés, munkabeszüntetés, természeti katasztrófa) feltéve, hogy ezen körülmények a Szerződés aláírását követően keletkeznek, illetőleg a Szerződés aláírását megelőzően jönnek ugyan létre, ám a Szerződés teljesítésére kiható következményeik az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak.

- 5.5.1 A vis maior körülmények mentesítik a Feleket a Szerződés szerinti kötelezettségeik teljesítése alól, olyan mértékben, amennyire a vis maior esemény az érintett Felet gátolja a Szerződésbeli kötelezettségeinek a teljesítésében. A mentesítés kizárólag arra az időre szól, ameddig a szóban forgó esemény hatása fennáll.

- 5.5.2 A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés – részükre fel nem róható okból bekövetkező – nem teljesítését, illetve nem megfelelő teljesítését eredményező vis maior körülményekről egymást haladéktalanul értesítik és a következmények elhárításával kapcsolatban a Ptk. megfelelő szabályai szerint, egymással ésszerűen és indokoltan együttműködve járnak el.

- 5.5.3 A vis maior események által érintett Fél köteles a másik Felet haladéktalanul írásban tájékoztatni, megjelölve tájékoztatójában a vis maior esemény kezdetét, jellegét és amennyiben lehetséges várható végét.

- 5.5.4 A vis maior körülmény önmagában nem mentesíti az azt bejelentő Felet a Szerződés szerint egyébként teljesítendő olyan kötelezettségei alól, amelyek a vis maior körülmény bekövetkezését megelőzően már esedékesek voltak, illetve amelyek teljesítését a vis maior esemény nem érinti.

- 5.6 **Megszűnés.** Felek megállapodnak, hogy amennyiben a vis maior esemény időtartama a 90 (kilencven) napot meghaladja, bármelyik Fél írásban, indokolással jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani.

6. **SZERZŐDÉS HATÁLYA**

6.1 Szerződés hatálybalépése.

Jelen szerződés a Kbt. 40. § (4) bekezdése alapján csak a Közreműködő Szervezettel kötött támogatási szerződés megkötését követően lép hatályba. Bármely feltétel elmaradása esetén Ajánlatkérő a teljesítés megkezdése előtt a szerződéstől kötbérmentesen elállhat.

6.2. Szerződés megszűnése. A Szerződés megszűnik

- I. közös megegyezéssel;
- II. azonnali hatályú felmondással;
- III. Szerződésben meghatározott esetek szerinti elállással vagy felmondással.

6.3 Közös megegyezés. A Felek a Szerződést közös megegyezéssel írásban bármikor megszüntethetik.**6.4 Azonnali hatályú felmondás.** Bármelyik Fél jogosult a Szerződést írásban, indokolással, azonnali hatállyal felmondani, ha a másik Fél a Szerződésben foglaltakat súlyosan megsérti és a jogsértés megszüntetésének a sértett Fél által írásban meghatározott határidő alatt nem tesz eleget.**6.5 Elállási / felmondási jog.** A Megrendelő jogosult a jelen Szerződéstől elállni, illetve azt felmondani a Szerződésben meghatározott esetekben.**6.6 Elszámolási kötelezettség.** A Felek a Szerződés bármely módon történő megszűnése esetén kötelesek elszámolni egymással. A jelen Szerződés megszűnését vagy megszüntetését követően a Vállalkozó köteles haladéktalanul, de legkésőbb a Szerződés megszűnése napján átadni a Megrendelő részére a jelen Szerződés teljesítése során bármely adathordozón a birtokába került, a Megrendelőre vonatkozó és/vagy a Megrendelőt illető adatokat, információkat.**7. TITOKTARTÁS ÉS ADATKEZELÉS****7.1 Titoktartás.** Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy a jelen szerződéses jogviszonnyal kapcsolatosan, annak eredményeként (például bármely terv), illetőleg egyéb módon tudomására jutott mindazon információt, adatot, amely a Megrendelőre, így különösen annak üzleti, pénzügyi, társasági jogviszonyaira vonatkozik, minden körülmény között megőrzi, függetlenül attól, hogy azokat a Megrendelő üzleti titoknak minősíti vagy sem.

A Vállalkozó egyúttal kötelezettséget vállal arra, hogy az ilyen információkat sem a jelen Szerződés időbeli hatálya alatt, sem annak megszűnését követően nem teszi harmadik személyek számára hozzáférhetővé, vagy azokat egyéb, a jelen Szerződés tárgyával össze nem függő módon nem használja fel, illetve azzal nem él vissza. A Vállalkozó az információkat kizárólag a Szerződés teljesítéséhez, az ehhez szükséges mértékben használja fel, és csak a teljesítésben közvetlenül részt vevő alkalmazottai, illetve közreműködői számára teszi hozzáférhetővé.

Megrendelő kötelezettséget vállal arra, ha Vállalkozó teljesítése révén új elgondolásról, megoldásról, vagy műszaki ismeretről szerez tudomást, ezt Vállalkozó hozzájárulása nélkül mással nem közölheti.

7.2 Adatkezelés. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Szerződéssel összefüggésben részére átadott, illetve tudomására hozott személyes vagy egyéb adatot tartalmazó listát, regisztert, illetve az ezzel kapcsolatos adatokat, információkat *a személyes adatok védelméről és közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló törvény*, valamint egyéb adat - és

titokvédelmi szabályok előírásainak megfelelően kezeli és sem a Szerződés időbeli hatálya, érvényessége alatt, sem annak megszűnését követően a Szerződésben foglalt jogviszonytól eltérően, a Megrendelő engedélye nélkül, saját, valamint harmadik személyek céljaira nem használja fel, harmadik személyek számára nem teszi hozzáférhetővé, azzal egyéb módon sem él vissza. Ezen kötelezettségei megszegésével okozott kárért a szerződésszegő Vállalkozó teljes és feltétlen kártérítési felelősséggel tartozik.

7.3 Titoktartás és adatkezelés személyi hatálya. A titoktartási és adatvédelmi kötelezettség tekintetében a Vállalkozó alvállalkozója, alkalmazottja, egyéb teljesítési segédje tekintetében is teljes felelősséggel tartozik.

7.4. Vállalkozó tudomásul veszi:

- a) *a költségvetési pénzeszközök felhasználásának ellenőrzéséről szóló 2190/2002. (VI. 21.) Korm. határozatban* foglaltaknak megfelelően a jelen megbízási szerződésben szereplő pénzeszközök tekintetében az arra illetékes szervek (Állami Számvevőszék, Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, Európai Számvevőszék, az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, az *államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény* szerinti fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Magyar Államkincstár, a Kohéziós Alap Irányító Hatóság, a Kohéziós Alap Közreműködő Szervezet, a kifizető hatóság, valamint az egyéb jogszabályok szerinti bármely egyéb illetékes ellenőrző szervezet) által ellenőrzéssel megbízott személyek és szervezetek teljes körű és korlátozásmentes ellenőrzési jogosultságát, továbbá
- b) hogy a Szerződés lényeges tartalmáról szóló tájékoztatást a Megrendelő nem tagadhatja meg az üzleti titokra való hivatkozással.

7.5. A Szerződés teljesítésével kapcsolatos iratokat, nyilvántartásokat illetve egyéb a jogszabályok, vagy a hatóságok, hivatalok által előírt dokumentációt a Szerződés teljesítésétől számított 5 (öt) éven át (illetve amennyiben jogszabály valamely dokumentumra hosszabb megőrzési kötelezettséget ír elő, az abban megjelölt időtartamon át) meg kell őrizni. A megőrzési kötelezettség – a nála keletkezett vagy részére átadott dokumentumok körében - a Szerződés időtartama alatt Vállalkozót, majd a Szerződés megszűnését (beleértve a teljesítést is) követően a Megrendelőt terheli.

8. EGYÉB KIKÖTÉSEK

8.1 Értesítések. A Szerződéssel kapcsolatos valamennyi értesítést és nyilatkozatot írásban kell teljesíteni, amelynek módja lehet:

- személyes átadás (a kézbesítés megtörténtét tanúsító mellett),
- ajánlott postai küldemény,
- visszaigazolt e-mail, vagy
- telefax üzenet.

8.2. Kapcsolattartó személyek. Jelen Szerződéssel kapcsolatban mindennemű értesítés vagy levelezés az alábbi címekre történik:

Megrendelőnél kapcsolattartó személy:

cím:

tel.:

mobil.:

fax:

e-mail:

Kovács Zoltán műszaki osztályvezető

7900 Szigetvár, Szent István ltp. 7.

(73) 500-586

20/458-7341

(73) 311-016

kovacs.zoltan@szigetvarmed.hu

Vállalkozónál kapcsolattartó személy:

cím:

tel.:

e-mail:

Kovács Andor

7625 Pécs, Aradi Vértanúk útja 8.

(72) 510-122

leptekterv@leptekterv.hu

- 8.3 **Felek helyzete.** A Felek kijelentik, hogy velük szemben csőd-, felszámolási vagy végrehajtási eljárás nincs folyamatban, illetve ilyen eljárások bekövetkezésének veszélye nem áll fenn. A Felek vállalja, hogy a másik Felet haladéktalanul értesítik, amennyiben olyan körülmény merülne fel, amely jelen pontban foglalt valamely eljárás kezdeményezését eredményezheti.
- 8.4 **Engedményezés.** A jelen Szerződésben szabályozott körön kívül egyik Fél sem engedményezheti, adhatja el, ruházhatja át vagy rendelkezhet hasonló módon a Szerződés alapján fennálló kötelezettségeivel és jogaival a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül.
- 8.5 **Részleges érvénytelenség.** Jelen Szerződés bármely rendelkezésének érvénytelensége nem érinti a többi rendelkezés érvényességét. Ebben az esetben az érvénytelen rendelkezés olyan érvényes rendelkezéssel helyettesítődik, amely a Felek eredeti akaratával a leginkább összhangban áll. A részbeni érvénytelenség miatt az egész Szerződés csak akkor válik érvénytelenné, ha bizonyítható, hogy azt a szerződő Felek az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg.
- 8.6 **Jogok gyakorlása.** Amennyiben valamely szerződő Fél a Szerződés alapján megillető jogát nem gyakorolja, a joggyakorlás elmulasztása nem jelenti az adott jogról való lemondást.
- 8.7 **Módosíthatóság.** Jelen Szerződés vagy annak bármely rendelkezése kizárólag írásban, a Kbt. szabályai figyelembevételével, mindkét Fél cégszerű aláírásával módosítható.
- 8.8 **Jogviták eldöntése.** A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésből eredően közöttük felmerülő valamennyi vitás kérdést a Szerződésben megjelölt kapcsolattartó személyek segítségével, tárgyalás útján kísérik meg rendezni, a következőkben ismertetett eljárás szerint.
- Amennyiben valamelyik Fél szerint vitás kérdés vagy nézeteltérés merül fel, akkor erről írásbeli értesítést küld a másik Félnek, leírva ebben a problémát, és az általa javasolt megoldást.
- A Felek kapcsolattartásra kijelölt képviselői az értesítés kézhezvételét követő 5 (öt) napon belül megkezdik a tárgyalásokat a vita mihamarabbi békés megoldása érdekében.
- Amennyiben a vitát nem sikerülne rendezni a megállapodásra irányuló tárgyalások megkezdését követő 15 (tizenöt) napon belül, akkor a Szerződésből eredő jogviták eldöntésére a Felek alávetik magukat hatáskörtől függően a Megrendelő székhelye szerint illetékes bíróság kizárólagos illetékességének.
- 8.9 **Példányszám.** A Szerződés 4 (négy) példányban készült el és került aláírásra magyar nyelven, amiből 2-2 (kettő-kettő) példány a Feleké.
- 8.10 **Szerzői jogra vonatkozó feltételek:** tervező az építési engedélyes tervdokumentáció átadásával egyidejűleg a Megrendelő részére a tervek - a támogatott projekt keretében történő - felhasználási jogát átadja, úgy, hogy a pályázó azzal szabadon és kizárólagosan rendelkezik, kivéve a projekt tárgyától független célra történő felhasználást.
- A rendelkezési jog magában foglalja minimálisan az alábbiakat:
- a terv egyszeri megvalósításán túl a terv és annak részletei nyilvánosságra hozatala,

- a többszörözés,
- az átdolgozás,
- a továbbtervezés
- a projekt zárását követően a később felmerülő tulajdonosi igények alapján az épületnek a tervező külön hozzájárulása és egyéb igénye nélkül az átalakítás jogát.

8.11 **Irányadó jog.** A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekre, illetve magára a Szerződésre, valamint annak értelmezésére és a Felek közötti bármely jogvitára a Kbt. és Ptk. vonatkozó rendelkezései, Magyar Építész Kamara előírásai és az iparági gyakorlat követelményei az irányadóak.

SZERZŐDŐ FELEK EGYEZŐEN KIJELENTIK, hogy a jelen Szerződés – kölcsönös értelmezés után - üzleti akaratukat mindenben helyesen tartalmazza, ezért azt a fent feltüntetett helyen és időben erre megfelelően felhatalmazott képviselőik útján cégszerűen aláírják.

Kelt: Szigetvár, 2013. szeptember 04. napján


SZIGETVÁRI KÓRHÁZ
Adószám: 10876795-2-02
Bsz: 10824013-0030049
7900 Szigetvár, Szent István ltp. 7.
Szigetvári Kórház
Megrendelő
Dr. Berecz János
főigazgató



Masszi Építész Iroda Kft.

7625 Pécs, Aradi V. u. 8.
BM.Cégb. 02-09-076533
Adószám: 23023851-2-02
OTP: 11731001-20691752

Masszi Építész Iroda Kft.
Vállalkozó
Masszi Pál
ügyvezető

1. számú melléklet:

Az Ingatlan és környezetének megépítéséhez, kialakításához szükséges valamennyi részletes terv és műszaki információ, dokumentáció:

- (A) építészeti kiviteli tervdokumentáció (mely tartalmazza a rehabilitációs szabványok valamennyi tervre vonatkozó összefüggését) és tételes költségvetés;
- (B) statikai kiviteli tervdokumentáció és tételes költségvetés;
- (C) épületgépészeti kiviteli tervdokumentáció és tételes költségvetés;
- (D) épületvillamossági kiviteli tervdokumentáció és tételes költségvetés;
- (E) Orvos-technológiai kapcsolatok terve;
- (F) Tűzjelző rendszer terve;
- (G) Gyengeáramú kiviteli tervdokumentáció és tételes költségvetés;
- (H) Helikopter leszálló tervdokumentáció;
- (I) Belsőépítészeti kiviteli terv (teljes részletezettséggel);
- (J) összefoglalt tételes költségvetés ár feltüntetésével és anélkül;
- (K) a pontos kivitelezéshez szükséges egyéb gyártmánytervek stb.

Szállítandó:

3 pld. tervdokumentáció

1. pld. digitális formátuma CD Megrendelő részére

Minden további nyomtatott tervdokumentáció díja 15.000 Ft + ÁFA/példány

Kelt: Szigetvár, 2013. szeptember 04. napján

SZIGETVÁRI KÓRHÁZ

Adószám: 15913705-2-02

Bsz.: 10024003-00333049

7800 Szigetvár, Szent István tlg. 7.

Szigetvári Kórház

Megrendelő

Dr. Berecz János

főigazgató

Dr. Kőrösi János



Masszi Építész Iroda Kft.

7625 Pécs, Aradi V. u. 8.

BM Cégb. 02-09-076533

Adószám: 23023851-2-02

OTP: 11731001-20691752

Masszi Építész Iroda Kft.

Vállalkozó

Masszi Pál

ügyvezető